

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "FELICE BISAZZA"**  
Liceo delle Scienze Umane – Liceo delle Scienze Umane, opzione economico-sociale  
Liceo Linguistico – Liceo Scientifico – Liceo Musicale  
Viale Annunziata n. 37 - 98168 Messina tel. 090358716 fax 090358099  
Codice fiscale: 80006550836 - Codice univoco UFR9NW –  
PEO: [meis01300a@istruzione.it](mailto:meis01300a@istruzione.it) - PEC: [meis01300a@pec.istruzione.it](mailto:meis01300a@pec.istruzione.it)  
Sito web <https://www.liceobisazza.edu.it/>



I.S.S. "Bisazza" - Messina (ME)  
Prot. 0015906 del 04/11/2024  
I (Uscita)

All'Albo on line  
Al sito web  
Amministrazione trasparente  
Atti -Sede

**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 –** Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica. (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

CUP: I44D21000340006

Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-46536

**"#restaascuola2"**

Oggetto: **Determina di avvio procedura interna per l'individuazione del personale ATA per l'assegnazione degli incarichi relativi al SUPPORTO TECNICO/OPERATIVO e ORGANIZZATIVO per il progetto PNRR "#restaascuola2"**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici» e ss.mm.ii.;

- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTA** la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione n. 170 del 24 giugno 2022: “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTA** la Circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Circolare delle procedure finanziarie PNRR”;
- VISTA** la Circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”;
- VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
- VISTO** il DM 19/2024 nell’ambito della MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica;
- VISTA** la nota m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO\_UFFICIALE.U.0058542.17-04-2024 riportante le Istruzioni operative per l’attuazione dell’investimento;
- VISTA** la delibera di adesione del Collegio dei Docenti n. 19 del 03.09.2024;

- VISTA** la delibera di adesione del Consiglio di Istituto n. 156/2024 del 12.09.2024;
- VISTO** l'Accordo di Concessione firmato dell'Unità di Missione e dal MIM di cui al protocollo m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO\_UFFICIALE.U.0130083.01-10-2024;
- VISTO** proprio decreto di Assunzione in bilancio di cui al prot. n. 0015731 del 30/10/2024;
- VISTO** il decreto di assegnazione ufficio di RUP (Responsabile Unico del Progetto) per il progetto "#restaascuola2", di cui al prot. n. 0015743 del 30/10/2024;
- CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:
- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione
  - b) ricognizione del personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
  - c) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;
- CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il suddetto/i soggetto/i:
- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
  - b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo.
- CONSIDERATO** che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Prof.ssa MESSINA Giovanna che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- VISTO** ogni ulteriore dettaglio della presente procedura viene specificato nell'apposito avviso corredato dalla predisposta modulistica che unitamente alla presente si approva nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n.

VALUTATA	190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;
RILEVATA	la complessità del progetto tutti gli ambiti dell'azione di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica;
RILEVATA	la necessità di individuare n. 4 assistenti amministrativi in qualità di supporto tecnico-operativo per la preparazione, la redazione e la conservazione degli atti, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell'ambito dell'istituto;
RILEVATA	la necessità di individuare n. 2 assistenti tecnici in qualità di supporto tecnico-operativo e organizzativo per l'attuazione delle azioni progettuali, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell'ambito dell'istituto;
RILEVATA	la necessità di individuare n. 6 collaboratori scolastici in qualità di supporto organizzativo per l'attuazione delle azioni progettuali, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell'ambito dell'istituto;

#### DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

**art. 1** - di autorizzare l'avvio di una selezione interna volta al conferimento di:  
n° 4 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO;  
n° 3 ASSISTENTI TECNICI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO e ORGANIZZATIVO;  
n° 6 COLLABORATORI SCOLASTICI SUPPORTO ORGANIZZATIVO;

per il progetto PNRR “#restaascuola2”

Codice Nazionale	Tipologia Intervento	Totale autorizzato	Codice CUP
<b>M4C1I1.4-2024-1322-P-46536</b>	<b>MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica. (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) Titolo progetto “#restaascuola2”</b>	<b>€ 109.490,03</b>	<b>I44D21000340006</b>

L'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste, ciascuna per il proprio ruolo, rispettando le seguenti priorità:

- a) personale interno di ruolo;
- b) personale interno non di ruolo;

In particolare, si declinano le figure, corredate dai relativi impegni, necessarie all'attuazione del progetto e riservate al solo PERSONALE ATA in servizio presso l'I.I.S. "Felice Bisazza":

Profilo	Compiti previsti	Numero max ore previste	Compenso orario lordo dipendente
<b>Assistente Amministrativo Profilo 1</b> Supporto tecnico-operativo n° 1 figura	Assistente amministrativo - Supporto al DSGA in quanto incaricato dell'organizzazione e dello svolgimento delle attività specialistiche di supporto tecnico ed organizzativo al RUP per la gestione degli incarichi professionali del personale individuato e per la gestione degli atti relativi a tutti le fasi. Si richiedono idonea competenza nella redazione di atti amministrativi, di capacità relazionale con terzi e competenze informatiche.	52	€ 15,95
<b>Assistente Amministrativo Profilo 2</b> Supporto tecnico-operativo n° 3 figure	Assistente amministrativo - Supporto al gruppo di progettazione "dispersione scolastica" per la gestione dell'attività di mentoring, per la redazione degli atti necessari all'organizzazione didattica degli interventi. Ulteriore supporto a DSGA per compiti di tipo amministrativo-organizzativo. Si richiedono idonea capacità relazionale con terzi, competenze di gestione di atti amministrativi e competenze informatiche.	26	€ 15,95

Ad ogni candidato può essere assegnato un solo incarico tra le 4 figure previste per il ruolo di assistente amministrativo. Tuttavia, nel caso in cui le candidature pervenute siano in numero minore delle figure previste, il monte ore residuo sarà redistribuito in modo equo tra tutti i candidati selezionati, anche prevedendo l'assegnazione di più incarichi allo stesso candidato.

Profilo	Compiti previsti	Numero max ore previste	Compenso orario lordo dipendente
<b>Assistente Tecnico</b> Supporto tecnico-operativo e organizzativo n° 3 figure	Assistente tecnico - Attività tecnica di supporto al gruppo di progettazione "dispersione scolastica" per garantire l'accesso alla frequenza da parte dei beneficiari delle azioni. Si richiede idonea competenza atta a: • intervenire per attività di piccola manutenzione; • svolgere attività di supporto logistico.	20	€ 15,95

Nel caso in cui le candidature pervenute siano in numero minore delle figure previste, il monte ore residuo sarà redistribuito in modo equo tra tutti i candidati selezionati.

Profilo	Compiti previsti	Numero max ore previste	Compenso orario lordo dipendente
<b>Collaboratore Scolastico</b>  Supporto organizzativo  <b>n° 6 figure</b>	Collaboratore scolastico – Attività operativa di supporto al gruppo di progettazione “dispersione scolastica” per garantire l’accesso alla frequenza da parte dei beneficiari delle azioni. Si richiede di svolgere attività di sorveglianza e pulizia dei locali utilizzati.	21	€ 13,75

Nel caso in cui le candidature pervenute siano in numero minore delle figure previste il monte ore totale sarà redistribuito in modo equo tra tutti i candidati selezionati.

Il “numero di ore massimo previste” è da intendersi come massimale di spesa previsto per l’intero progetto e possono variare in funzione della disponibilità.

Il compenso sarà commisurato all’attività effettivamente svolta.

L’attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione dei compensi avverrà a seguito dell’effettiva erogazione dei Fondi PNRR per la specifica azione assegnati a questa Istituzione scolastica.

**Art. 2** - di approvare la modulistica in allegato, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

**Art. 3** - di assumere l’incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;

**Art. 4** - di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull’Albo on line dell’Istituzione Scolastica, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Allegati al presente atto:

Allegato A - Domanda di partecipazione

Allegato B - Dichiarazione titoli ed esperienze

Allegato C - Dichiarazione sull’insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconfiribilità e incompatibilità



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof. ssa Giovanna Messina*

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO INTERNO per l'individuazione del personale ATA per l'assegnazione degli incarichi relativi al SUPPORTO TECNICO/OPERATIVO e ORGANIZZATIVO per il progetto PNRR "#restaascuola2"**

**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**  
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica. (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) CUP: I44D21000340006 Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-46536

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ e in qualità di personale interno a questa pubblica Amministrazione, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per l'incarico di:

- Assistente Amministrativo Profilo 1;
- Assistente Amministrativo Profilo 2;
- Assistente Tecnico;
- Collaboratore Scolastico.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_
- numero di telefono: \_\_\_\_\_

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 11 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del

d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

altresì di

- i. di possedere i requisiti di ammissione alla selezione l'incarico richiesto;
- ii. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- iii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iv. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- v. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- vi. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vii. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
- viii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ix. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- x. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;  
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- xi. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente **curriculum vitae sottoscritto** contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [eventuale, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente] nonché **fotocopia del documento di identità in corso di validità.**

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Istituzione scolastica, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e per la gestione amministrativa del bando di selezione e per la gestione giuridica ed economica.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE**  
**AVVISO INTERNO per l'individuazione del personale ATA per l'assegnazione degli incarichi relativi al**  
**SUPPORTO TECNICO/OPERATIVO e ORGANIZZATIVO per il progetto PNRR "#restaascuola2"**

**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1** – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
 Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica. (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) CUP: I44D21000340006 Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-46536

**"#restaascuola2"**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ in qualità di personale interno a questa pubblica Amministrazione, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avranno la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

**DICHIARA**

di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli aggiuntivi di seguito indicati:

- 1) Titolo di studio:     Laurea specialistica oppure Laurea vecchio ordinamento  
                                Laurea triennale  
                                Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.  
                                Altri titoli di studio (Specificare) \_\_\_\_\_

2.A) N° \_\_\_\_\_ anni di servizio in ruolo effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza, escluso quello in essere.

2.B) Esperienze in ambito PON – POR – PNRR – Progetti Nazionali e Regionali relative alle competenze professionali richieste (Indicare la tipologia di incarico e gli estremi della nomina), esclusi i progetti in essere:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_
- 6) \_\_\_\_\_
- 7) \_\_\_\_\_
- 8) \_\_\_\_\_

9) \_\_\_\_\_

2.C) Altre esperienze professionali relative alle competenze professionali richieste in progetti scolastici interni, esclusi i progetti in essere:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_

5) \_\_\_\_\_

Infine, riporta nella colonna "Autovalutazione" della griglia sotto stante i punteggi relativi ai titoli dichiarati, nella colonna autovalutazione:

A.T.A.	Punteggi Max 100 punti		Autovalutazione (inserire il punteggio)	Punteggio riconosciuto (dalla Commissione)
<b>Titolo di Studio</b> (si valuta un solo punto tra 1.A, 1.B e 1.C)				
1.A Laurea specialistica oppure Laurea vecchio ordinamento	Punti 10		.....	.....
1.B. Laurea triennale	Punti 8		.....	.....
1.C Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.	Punti 6		.....	.....
<b>Titoli di servizio ed esperienze lavorative</b>				
2.A Anzianità di servizio in ruolo effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 1 per ogni anno Max 35 anni	Max 35 punti	.....	.....
2.B Esperienze in ambito PON – POR – PNRR – Progetti Nazionali e Regionali relative alle competenze professionali richieste	Punti 5 per ogni incarico Max 9 Incarichi	Max 45 punti	.....	.....
2.C Altre esperienze professionali relative alle competenze professionali richieste in progetti scolastici interni.	Punti 2 per ogni incarico Max 5 incarichi	Max 10 punti	.....	.....
<b>TOTALE PUNTEGGIO /100</b>			.....	.....

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo \_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/2024

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO C**  
Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto di Istruzione Superiore "Felice Bisazza"

**Oggetto: DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ**

(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 1 comma 42 lettera h L. 190/2012 e dall'art. 20 del D.Lgs. 39/2013)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. ( ) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ Prov. ( )

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

avendo preso visione dell'**AVVISO INTERNO per l'individuazione del personale ATA per l'assegnazione SUPPORTO TECNICO/OPERATIVO e ORGANIZZATIVO per il progetto PNRR "#restaascuola2"**

**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1** – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica. (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) CUP: I44D21000340006 Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-46536

**"#restaascuola2"**

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni false o mendaci, così come stabilito dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ex articolo 75 del medesimo D.P.R., sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

- che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Istituto di Istruzione Superiore "Felice Bisazza", ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012;
- che non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse dell'Istituto di Istruzione Superiore "Felice Bisazza";
- di prestare l'attività professionale di \_\_\_\_\_;

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Luogo \_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/2024

Firma

\_\_\_\_\_

