

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "FELICE BISAZZA"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo delle Scienze Umane, opzione economico-sociale

Liceo Linguistico – Liceo Scientifico – Liceo Musicale

Viale Annunziata n. 37 - 98168 Messina tel. 090358716 fax 090358099

Codice fiscale: 80006550836 - Codice univoco UFR9NW –

PEO: meis01300a@istruzione.it - PEC: meis01300a@pec.istruzione.it

Sito web <https://www.liceobisazza.edu.it/>



I.S.S. "Bisazza" - Messina (ME)
Prot. 0015910 del 04/11/2024
I (Uscita)

All'Albo on line

Al sito web

Amministrazione trasparente

Atti -Sede

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica. (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

CUP: I44D21000340006

Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-46536

"#restaascuola2"

Oggetto: **Determina di avvio procedura interna per l'individuazione di n. 6 membri del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica del progetto PNRR "#restaascuola2"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici» e ss.mm.ii.;

- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTA** la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione n. 170 del 24 giugno 2022: “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTA** la Circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Circolare delle procedure finanziarie PNRR”;
- VISTA** la Circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”;
- VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
- VISTO** il DM 19/2024 nell’ambito della MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica;
- VISTA** la nota m_pi.AOOGABMI.REGISTRO_UFFICIALE.U.0058542.17-04-2024 riportante le Istruzioni operative per l’attuazione dell’investimento;
- VISTA** la delibera di adesione del Collegio dei Docenti n. 19 del 03.09.2024;

- VISTA** la delibera di adesione del Consiglio di Istituto n. 156/2024 del 12.09.2024;
- VISTO** l'Accordo di Concessione firmato dell'Unità di Missione e dal MIM di cui al protocollo m_pi.AOOGABMI.REGISTRO_UFFICIALE.U.0130083.01-10-2024;
- VISTO** proprio decreto di Assunzione in bilancio di cui al prot. n. 0015731 del 30/10/2024;
- VISTO** il decreto di assegnazione ufficio di RUP (Responsabile Unico del Progetto) per il progetto "#restaascuola2", di cui al prot. n. 0015743 del 30/10/2024;
- CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:
- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione
 - b) ricognizione del personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
 - c) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;
- CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il suddetto/i soggetto/i:
- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
 - b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo.
- CONSIDERATO** che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Prof.ssa MESSINA Giovanna che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- VISTO** ogni ulteriore dettaglio della presente procedura viene specificato nell'apposito avviso corredato dalla predisposta modulistica che unitamente alla presente si approva nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n.

VALUTATA 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;
la complessità del progetto tutti gli ambiti dell'azione di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica;

RILEVATA la necessità di utilizzare n.6 docenti interni in qualità di componenti del team per la prevenzione della dispersione scolastica, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell'ambito dell'istituto;

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

art. 1 - di autorizzare l'avvio di una selezione interna volta al conferimento di n. 6 incarichi di n. 6 membri del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica del progetto PNRR “#restaascuola2”

Codice Nazionale	Tipologia Intervento	Totale autorizzato	Codice CUP
M4C1I1.4-2024-1322-P-46536	MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica. (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) Titolo progetto “#restaascuola2”	€ 109.490,03	I44D21000340006

In particolare, si declinano le figure e gli impegni relative all’attuazione del progetto, riservata al PERSONALE DOCENTE dell’I.I.S. “Felice Bisazza”:

Profilo	Numero max ore previste	Numero ore max singolo incarico	Compenso orario lordo stato
n. 1 Coordinatore generale del progetto	155	155	€ 34,00
n. 1 Coordinatore mentoring	128	128	€ 34,00
n. 4 Membri Team azioni Mentoring	248	62	€ 34,00

Nel caso in cui le candidature per il profilo “Membri del Team azioni mentoring” risultino inferiori al numero previsto, le ore eccedenti saranno ripartite equamente per tutti i profili previsti. Avranno titolo di priorità, in ragione della continuità formativa e della continuità nel raggiungimento di target e milestones con il DM 170/2022, i candidati che hanno già svolto una attività referenza oppure attività di ad un Team della dispersione in progetti scolastici afferenti al DM 170/2022 in istituzioni scolastiche.

Il “numero di ore massimo previste” sono da intendersi come massimale di spesa previsto per l’intero progetto e possono variare in funzione della disponibilità.

La misura del compenso sarà commisurata all’attività effettivamente svolta.

L’attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione dei compensi avverrà a seguito dell’effettiva erogazione dei Fondi PNRR per la specifica azione assegnati a questa Istituzione scolastica.

Tutte le attività relative a ciascun incarico dovranno essere svolte entro il 15 settembre 2025, ivi comprese gli atti dovuti di fine incarico.

I componenti del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica, ciascuno per l’area di competenza designata e la mansione oggetto dell’incarico, dovranno:

Profilo: Coordinatore generale del progetto

- effettuare la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni;
- progettare e gestire gli interventi di riduzione dell’abbandono all’interno della scuola e i progetti educativi individuali;
- coadiuvare il Dirigente Scolastico (in qualità di RUP) e il supporto tecnico-operativo organizzativo nella supervisione tecnica e organizzativa, nella gestione degli interventi durante le fasi di realizzazione del progetto;
- coadiuvare il Dirigente Scolastico (in qualità di RUP) e il supporto tecnico-operativo organizzativo nell’implementazione della piattaforma “Futura” per le varie fasi del progetto secondo quanto richiesto dal MIM;
- partecipare a tutti gli incontri propedeutici per la realizzazione del progetto;
- assicurare la propria disponibilità per tutta la durata del progetto fino alla sua formale chiusura;
- compilare il report finale, timesheet e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l’attività svolta.
- seguire con costanza e tempestività le azioni relative ai “Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione a accompagnamento”;
- seguire con costanza e tempestività le azioni relative ai “Percorsi di mentoring e orientamento”;
- supervisionare e convalidare lo svolgimento delle singole edizioni;
- curare la correttezza delle informazioni inserite in piattaforma;
- counseling rivolto a tutti gli attori del progetto;
- gestione delle emergenze di funzionamento della piattaforma Futura;
- raccolta ed elaborazione dei questionari di gradimento;

Profilo: Coordinatore mentoring

- effettuare la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni;
- progettare e gestire gli interventi di riduzione dell’abbandono all’interno della scuola e i progetti educativi individuali;
- coadiuvare il Dirigente Scolastico (in qualità di RUP) e il supporto tecnico-operativo organizzativo nell’implementazione della piattaforma “Futura” per le varie fasi del progetto secondo quanto richiesto dal MIM;
- partecipare a tutti gli incontri propedeutici per la realizzazione del progetto;
- assicurare la propria disponibilità per tutta la durata del progetto fino alla sua formale chiusura;
- compilare il report finale, timesheet e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l’attività svolta.
- seguire con costanza e tempestività le azioni relative ai “Percorsi di mentoring e orientamento”;

- raccogliere e smistare le domande di adesione;
- supervisionare e convalidare lo svolgimento delle singole edizioni mentoring e orientamento;
- gestione e organizzazione dei locali da utilizzare per gli incontri degli alunni con i mentor;
- counseling rivolto ai membri del Team e agli alunni;
- gestione delle emergenze organizzative;
- curare la correttezza delle informazioni inserite in piattaforma per le edizioni mentoring;

Profilo: Membri Team azioni mentoring

- effettuare la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono che necessitano un'azione di rinforzo emotivo o orientativo.
- progettare e gestire gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali;
- partecipare a tutti gli incontri propedeutici per la realizzazione del progetto;
- assicurare la propria disponibilità per tutta la durata del progetto fino alla sua formale chiusura;
- compilare il report finale, timesheet e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta.
- seguire con costanza e tempestività le azioni relative ai "Percorsi di mentoring e orientamento" assegnate;
- gestione e organizzazione dei calendari degli incontri per i mentor assegnati;
- trasmissione dei calendari degli incontri alla segreteria al fine della notifica in Argo bacheca per singolo alunno;
- gestione delle sostituzioni degli alunni per gli incontri con i mentor in caso di assenza, di indisposizione e di valide motivazioni dovute alla didattica curriculare;
- counseling rivolto ai membri del Team e agli alunni;
- curare i rapporti con le famiglie;

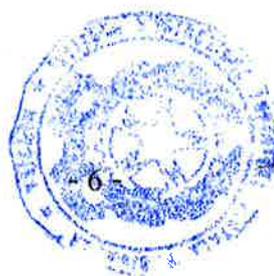
Art. 2 - di approvare la modulistica in allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

Art. 3 - di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;

Art. 4 - di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Allegati al presente atto:

- Allegato A - Domanda di partecipazione
- Allegato B - Dichiarazione titoli ed esperienze – Coordinatore Generale del Progetto
- Allegato C - Dichiarazione titoli ed esperienze – Coordinatore Mentoring
- Allegato D - Dichiarazione titoli ed esperienze – Membri Team azioni Mentoring
- Allegato E - Dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giovanna Messina

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N.6 MEMBRI DEL TEAM PER LA
PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA DEL PROGETTO PNRR "#restaascuola2"**

**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo
grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il
contrasto alla dispersione scolastica. (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) CUP: I44D21000340006 Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-
1322-P-46536**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ residente a _____ Prov. _____

Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____, in qualità di _____ e in
**qualità di personale interno a questa pubblica Amministrazione, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni
falsificate sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la
non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art.
75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta
qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,**

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per l'incarico di:

- Coordinatore generale del progetto
- Coordinatore mentoring
- Membro Team azioni Mentoring

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

- 2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
- 3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
- 4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 11 dell'Avviso;
- 5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a _____

DICHIARA

altresì di

- i. di possedere i requisiti di ammissione alla selezione l'incarico richiesto;
- ii. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- iii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iv. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- v. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- vi. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vii. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
- viii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ix. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- x. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____;
- xi. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente **curriculum vitae sottoscritto** contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [eventuale, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente] nonché **fotocopia del documento di identità in corso di validità**.

Luogo e data

Firma del Partecipante

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Istituzione scolastica, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e per la gestione amministrativa del bando di selezione e per la gestione giuridica ed economica.

Luogo e data

Firma del Partecipante

**DICHIARAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA FIGURA DI
COORDINATORE GENERALE DEL PROGETTO**

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica. (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) CUP: I44D21000340006 Identificativo progetto: M4C11.4-2024-1322-P-46536

“#restaascuola2”

Il/La sottoscritto/a _____

DICHIARA

di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli aggiuntivi di seguito indicati, evidenziati nel curriculum vitae, a tal fine autocertifica ai sensi del D.P.R. 445/2000 i seguenti punteggi:

DOCENTE COORDINATORE GENERALE DEL PROGETTO	Punteggio Max Punti 100	Autovalutazione (inserire il punteggio)	Punteggio riconosciuto (dalla Commissione)
Titolo di priorità		<input type="checkbox"/> 1) Referenza di progetti afferenti al DM 170/2022 <input type="checkbox"/> 2) Attività di Team afferenti al DM 170/2022	
Titoli di Studio			
Laurea specialistica pertinente (vecchio o nuovo ordinamento di 2° livello):	Votazione fino a 90 Votazione da 91 a 100 Votazione da 101 a 110 Lode	Punti 5 Punti 7 Punti 9 Punti 10	.....
Laurea triennale (in assenza di altra laurea magistrale/specialistica)	Fino a 110: 1 punto; 110 con lode: 2 punti	Max 2 punti	.....
Dottorato di ricerca o seconda laurea specialistica	Punti 4 per ogni titolo	Max 4 punti	.....
Master universitari e/o corsi di specializzazione universitari riconosciuti.	Punti 3 per ogni titolo	Max 12 punti	.....
Titoli di servizio ed esperienze lavorative			
Anni di servizio in ruolo	Punti 1 per ogni anno	Max 10 punti	.....
Possesso di esperienze come referente della valutazione oppure di supporto alla gestione e attuazione degli interventi finanziati con fondi europei (PON, POR, PNRR...)	Punti 4 per ogni incarico	Max 24 punti	.....
Corsi di aggiornamento pertinenti alla progettazione PON-POR-PNRR	Punti 1 per ogni esperienza	Max 3 punti	.....
Incarichi di responsabilità all'interno dell'istituzione scolastica attinenti all'incarico (Funzione strumentale area progetti/area dispersione/area PCTO/area Orientamento, animatore digitale, referente per l'inclusione)	Punti 2 per ogni incarico	Max 6 punti	.....
Esperienza di docenza/tutor in progetti PON, o finanziati dal MIUR oUSR (per incarichi o esperienze di almeno 30 ore)	Punti 1 per ogni esperienza	Max 10 punti	.....

Altre esperienze di progettazione e/o di coordinamento e/o come referente di progetti in ambito scolastico afferenti al PTOF e/o afferenti al PCTO	Punti 2 per ogni esperienza	Max 8 punti	.....	.....
Competenze Certificate				
Certificazioni informatiche riconosciute dal MIM	Punti 2 per ogni certificazione	Max 4 punti	.....	.....
Certificazioni linguistiche riconosciute dal MIM (minimo livello B2)	Punti 2 per ogni certificazione	Max 4 punti	.....	.....
Conoscenza delle piattaforme Istituzionali				
Conoscenza delle piattaforme di gestione dei progetti (Futura, GPU, SIDI etc.)		Max 5 Punti	.....	.....
TOTALE PUNTEGGIO /100			.....	.....

Si allegano

- il curriculum vitae con i titoli e le esperienze evidenziate;
- documento di riconoscimento

Luogo _____, ___/___/2024

Firma _____

**DICHIARAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA FIGURA DI
COORDINATORE MENTORING**

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica. (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) CUP: I44D21000340006 Identificativo progetto: M4C111.4-2024-1322-P-46536

“#restaascuola2”

Il/La sottoscritto/a _____

DICHIARA

di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli aggiuntivi di seguito indicati, evidenziati nel curriculum vitae, a tal fine autocertifica ai sensi del D.P.R. 445/2000 i seguenti punteggi:

DOCENTE COORDINATORE MENTORING	Punteggio Max Punti 100	Autovalutazione (inserire il punteggio)	Punteggio riconosciuto (dalla Commissione)
Titolo di priorità		<input type="checkbox"/> 1) Referenza di progetti afferenti al DM 170/2022 <input type="checkbox"/> 2) Attività di Team afferenti al DM 170/2022	
Titoli di Studio			
Laurea specialistica (vecchio o nuovo ordinamento di 2° livello):	Votazione fino a 90 Votazione da 91 a 100 Votazione da 101 a 110 Lode	Punti 5 Punti 7 Punti 9 Punti 10	.....
Dottorato di ricerca e/o seconda laurea specialistica attinenti al progetto	Punti 4 per ogni titolo	Max 8 punti	.....
Master universitari e/o corsi di specializzazione universitari riconosciuti attinenti al progetto.	Punti 3 per ogni titolo	Max 12 punti	.....
Corsi di aggiornamento della durata minima di 25 ore nel settore di pertinenza attinenti al progetto.	Punti 1 per ogni titolo	Max 5 punti	.....
Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza (escluse quelle di taglio giornalistico) attinenti al progetto.	Punti 1 per ogni pubblicazione	Max 5 punti	.....
Titoli di servizio ed esperienze lavorative			
Anni di servizio in ruolo	Punti 1 per ogni anno	Max 10 punti	.....
Esperienza nel settore di pertinenza quale DOCENTE ESPERTO in progetti presso enti e/o associazioni o in progetti per l’arricchimento dell’offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON-POR-PNRR (per incarichi o esperienze di almeno 30 ore) oppure MEMBRO del gruppo di lavoro/TEAM per progetti PNRR	Punti 3 per ogni incarico	Max 15 punti	.....
Esperienza nel settore di pertinenza quale TUTOR in progetti presso enti e/o associazioni o in progetti per l’arricchimento dell’offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON-POR-PNRR (per incarichi o esperienze di almeno 30 ore)	Punti 2 per ogni incarico	Max 10 punti	.....

Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento destinati ai docenti, attinenti all'oggetto dell'incarico per cui si concorre (per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)	Punti 2 per ogni incarico	Max 6 punti	.....	.....
Incarichi di responsabilità all'interno dell'istituzione scolastica attinenti all'incarico (Gruppi di lavori, Funzione strumentale area progetti/ animatore digitale/ referente progetti Erasmus +)	Punti 2 per ogni incarico	Max 6 punti	.....	.....
Competenze Certificate				
Certificazioni informatiche riconosciute dal MIM	Punti 2 per ogni certificazione	Max 4 punti	.....	.....
Certificazioni linguistiche riconosciute dal MIM (minimo livello B2)	Punti 2 per ogni certificazione	Max 4 punti	.....	.....
Conoscenza delle piattaforme Istituzionali				
Conoscenza delle piattaforme di gestione dei progetti (Futura, GPU, SIDI etc.)		Max 5 Punti	.....	.....
TOTALE PUNTEGGIO /100			.....	.....

Si allegano

- il curriculum vitae con i titoli e le esperienze evidenziate;
- documento di riconoscimento

Luogo _____, ___/___/2024

Firma _____

**DICHIARAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA FIGURA DI
MEMBRO TEAM AZIONI MENTORING**

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica. (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) CUP: I44D21000340006 Identificativo progetto: MAC111.4-2024-1322-P-46536

“#restaascuola2”

Il/La sottoscritto/a _____

DICHIARA

di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli aggiuntivi di seguito indicati, evidenziati nel curriculum vitae, a tal fine autocertifica ai sensi del D.P.R. 445/2000 i seguenti punteggi:

DOCENTI MEMBRI TEAM AZIONI MENTORING	Punteggio Max Punti 100	Autovalutazione (inserire il punteggio)	Punteggio riconosciuto (dalla Commissione)
Titolo di priorità	<input type="checkbox"/> 1) Attività di Team afferenti al DM 170/2022		
Titoli di Studio			
Laurea specialistica (vecchio o nuovo ordinamento di 2° livello):	Votazione fino a 90 Votazione da 91 a 100 Votazione da 101 a 110 Lode	Punti 5 Punti 7 Punti 9 Punti 10	.....
Dottorato di ricerca e/o seconda laurea specialistica attinenti al progetto	Punti 4 per ogni titolo	Max 8 punti	.....
Master universitari e/o corsi di specializzazione universitari riconosciuti attinenti al progetto.	Punti 3 per ogni titolo	Max 12 punti	.....
Corsi di aggiornamento della durata minima di 25 ore nel settore di pertinenza attinenti al progetto.	Punti 1 per ogni titolo	Max 5 punti	.....
Publicazioni attinenti il settore di pertinenza (escluse quelle di taglio giornalistico) attinenti al progetto.	Punti 1 per ogni pubblicazione	Max 5 punti	.....
Titoli di servizio ed esperienze lavorative			
Anni di servizio in ruolo	Punti 1 per ogni anno	Max 10 punti	.....
Esperienza nel settore di pertinenza quale DOCENTE ESPERTO in progetti presso enti e/o associazioni o in progetti per l’arricchimento dell’offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON-POR-PNRR (per incarichi o esperienze di almeno 30 ore) oppure MEMBRO del gruppo di lavoro/Team per progetti PNRR	Punti 3 per ogni incarico	Max 15 punti	.....
Esperienza nel settore di pertinenza quale TUTOR in progetti presso enti e/o associazioni o in progetti per l’arricchimento dell’offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON-POR-PNRR (per incarichi o esperienze di almeno 30 ore)	Punti 2 per ogni incarico	Max 10 punti	.....

Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento destinati ai docenti, attinenti all'oggetto dell'incarico per cui si concorre (per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)	Punti 2 per ogni incarico	Max 6 punti	.....	.....
Incarichi di responsabilità all'interno dell'istituzione scolastica attinenti all'incarico (Funzione strumentale area progetti/ animatore digitale/ referente progetti Erasmus +)	Punti 2 per ogni incarico	Max 6 punti	.....	.....
Competenze Certificate				
Certificazioni informatiche riconosciute dal MIM	Punti 2 per ogni certificazione	Max 4 punti	.....	.....
Certificazioni linguistiche riconosciute dal MIM (minimo livello B2)	Punti 2 per ogni certificazione	Max 4 punti	.....	.....
Conoscenza delle piattaforme Istituzionali				
Conoscenza delle piattaforme di gestione dei progetti (Futura, GPU, SIDI etc.)		Max 5 Punti	.....	.....
TOTALE PUNTEGGIO /100			.....	.....

Si allegano

- il curriculum vitae con i titoli e le esperienze evidenziate;
- documento di riconoscimento

Luogo _____, ___/___/2024

Firma _____

ALLEGATO E
Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto di Istruzione Superiore "Felice Bisazza"

Dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità

Oggetto: DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ

(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 1 comma 42 lettera h L. 190/2012 e dall'art. 20 del D.Lgs. 39/2013)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov. (___) il ___/___/___

Codice fiscale _____

Residente a _____ cap _____ Prov. (___)

Indirizzo _____ n. _____

Telefono _____ e-mail _____

avendo preso visione dell'**Avviso di selezione** indetto dal Dirigente Scolastico di codesta istituzione scolastica per la selezione per l'individuazione di **n. 6 MEMBRI DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA DEL PROGETTO PNRR "#restaascuola2"**

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di Istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica. (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) CUP: I44D21000340006 Identificativo progetto: M4C11.4-2024-1322-P-46536

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni false o mendaci, così come stabilito dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ex articolo 75 del medesimo D.P.R., sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

- che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con dell'Istituto di Istruzione Superiore "Felice Bisazza", ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012;
- che non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse dell'Istituto di Istruzione Superiore "Felice Bisazza"
- di prestare l'attività professionale di _____

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Luogo _____, ___/___/2024

Firma
